

BUKU PANDUAN (MANUAL BOOK)



BY ARIESSOFTWARE.net@2010

DAFTAR ISI

COVER.....	i
DAFTAR ISI.....	ii
MODUL 1 PROGRAM SIMKAH	
1. Apa itu SIMKAH ?.....	4
2. Kemampuan SIMKAH.....	5
3. Peralatan pendukung SIMKAH.....	6
4. Team Support.....	8
MODUL 2 Instalansi SIMKAH	
1. Install Program	9
2. Setting Awal	15
MODUL 3 Menjalankan SIMKAH	
1. Dari windows	17
2. Login.....	17
3. Menu Utama	17
4. Komponen yang sering digunakan	21
MODUL 4 Master Data	
1. Kabupaten.....	
2. Kecamatan (KUA)	
3. Kelurahan.....	
4. P3N	
5. Pegawai KUA.....	
MODUL 5 Setting SIMKAH	
1. Server.....	
2. Identitas	
3. Desktop	
4. FTP.....	

5. Capture Photo
6. Logo
7. Server Online.....

MODUL 6 Sistem Client Server

1. Sistem jaringan.....
2. Setting Server.....
3. Setting Client.....

MODUL 7 Pencatatan Nikah

1. Pemeriksaan Nikah (NB)
2. Register Nikah

MODUL 8 Data Online

1. Kirim Data Online.....
2. Terima Data Online
3. Browse Data Online.....

MODUL 9 Cetak Form dan Laporan

1. Cetak form pemeriksaa nkah (NB)
2. Cetak form pengumuman kehendak nikah (NC).....
3. Cetak kutipan akta nikah (buku nikah).....
4. Cetak akta nikah
5. Laporan F1
6. Laporan F2.....

MODUL 1 : PROGRAM SIMKAH

Apa itu SIMKAH ?

SIMKAH adalah singkatan dari "SISTEM INFORMASI MANAJEMAN NIKAH" sebuah program Aplikasi Komputer berbasis Windows yang berguna untuk mengumpulkan data-data Nikah dari seluruh Kantor Urusan Agama (KUA) di Wilayah Republik Indonesia secara "On-line", data akan tersimpan dengan aman di KUA setempat, di Kabupaten/Kota di Kantor Wilayah Propinsi dan di Bimas Islam. Data-data tersebut berguna untuk membuat berbagai analisa dan laporan sesuai dengan berbagai keperluan.

Ada 2 tujuan utama yang hendak dicapai minimal dalam waktu dekat ini adalah bahwa

1. Diperlukan System penyeragaman Data.
2. Diperlukan Backup Data yang terintegrasi.

Penyeragaman data diperlukan karena diharapkan data dapat lebih efektif dan efisien sehingga penanganannya lebih mudah apalagi melalui suatu program yang memadai.

Diperlukannya Backup Data adalah upaya untuk menyelamatkan dan menghimpun data dari berbagai masalah yang dihadapi seperti bencana alam dan sebagainya.

Program SIMKAH ini adalah salah satu program Aplikasi yang dapat digunakan dan khusus dibuat untuk kepentingan tersebut. Program ini juga menggunakan teknik internet yang dipandang sebagai cara yang lebih tepat, cepat dan aman selain teknik backup yang konvensional.

Bagi pengguna di lingkungan KUA yang masih asing dengan teknik internet disediakan cara yang efektif mentransfer data secara manual ke Kantor Kemenag Kabupaten / Kota. Namun untuk suatu Kabupaten / Kota penggunaan internet harus digunakan sebagai pemacu kemajuan informasi. Data-data di Kantor Kemenag secara periodik/ Otomatis dapat di kirim ke Kanwil dengan menggunakan .

Dengan adanya Program SIMKAH diharapkan data-data KUA di wilayah Republik Indonesia dapat seragam dan terkini sehingga bisa secara cepat, akurat dan efisien dianalisa dan dibuat kesimpulan.

Setelah selesai menginstall Program SIMKAH, maka Kanwil Kementerian Agama Republik Indonesia mempunyai prasarana yang canggih namun demikian peningkatan SDM sebagai ujung tombak kemajuan amat sangat diperlukan.

Program SIMKAH ini dirancang agar dapat digunakan dengan mudah untuk semua golongan baik sebagai pengguna pemula bahkan untuk yang terbiasa dengan komputer.

Kemampuan SIMKAH

Kemampuan utama dari Program SIMKAH ini adalah mudahnya data dari KUA untuk dikirim ke Kankemenag, Kanwil dan Bimas Islam melalui Internet sehingga Murah dan efektif.

SIMKAH akan terus dikembangkan, dengan target utama adalah komputerisasi semua pelayanan yang ada di KUA

Selain itu program SIMKAH ini secara garis besar adalah :

1. Menambah Data, Mengedit, Menghapus data Nikah secara mudah.
2. Mengirim Data secara On-line (internet) secara mudah tetapi juga bisa secara Off-line yaitu melalui Disket, CD atau Flash disk.
3. Cara Input Data yang Sederhana namun fleksibel
4. Program dapat Mengecek Nomor Porporasi dan Nomer Seri Ganda sehingga mengurangi kesalahan dan pemalsuan.
5. Program dapat Mengecek identitas Mempelai melalui berbagai kemungkinan
6. Tersedianya beberapa Laporan Standar yang dapat dihasilkan, pada masa mendatang dapat dibuat berbagai laporan sesuai dengan yang diinginkan. Laporan lainya dapat dibuat sesuai dengan keinginan lewat transfer ke Excel.
7. Hanya Pemakai Program yang diijinkan yang bisa mengoperasikan.
8. Backup data terkompres, sehingga data yang besar dapat disimpan dalam media penyimpan yang jauh lebih kecil.
9. Pengiriman data dari KUA ke Kantor Kemenag, Kanwil dan Bimas Islam dapat dilakukan dengan sekali kirim (via internet).
10. Update SIMKAH dapat dilakukan secara offline dan Online
11. Disediakan program Analisa data yang dapat dilakukan berdasar berbagai kemungkinan.

12. Team kami senantiasa berusaha untuk melengkapi program ini melalui masukan dari pada Pemakai.

Peralatan Pendukung



1. CPU Processor

Processor yang dapat dipakai minimal adalah setingkat Pentium II untuk Intel, dianjurkan memakai Pentium 4. Saat ini harga komputer sangat cenderung menurun sehingga Pentium IV sudah menjadi barang yang biasa.

2. RAM Memory

Minimal memory yang diperlukan disesuaikan dengan Sistem Operasi Windows yang dipergunakan yaitu :

- a. Sistem Operasi Windows 98SE Minimal 128 Mbyte, dianjurkan 256 Mbyte
- b. Sistem Operasi Windows ME Minimal 128 Mbyte, dianjurkan 256 Mbyte
- c. Sistem Operasi Windows NT Minimal 128 Mbyte, dianjurkan 256 Mbyte
- d. Sistem Operasi Windows 2000 Minimal 256 Mbyte, dianjurkan lebih
- e. Sistem Operasi Windows XP Minimal 256 Mbyte, dianjurkan lebih
- f. Sistem Operasi Windows 2003 Minimal 512 Mbyte, dianjurkan lebih

3. Sistem Operasi

Program SIMKAH dapat dipergunakan di dalam sistem Windows, mulai Windows 98SE, Windows ME, Windows NT, Windows 2000, Windows XP, Vista, Win7 atau Windows 2003.

4. Hardisk

Kebutuhan ruang Harddisk untuk Data SIMKAH tidaklah banyak, pada Install pertama kali dibutuhkan ruang sisa harddisk sekitar 20 Mbyte.

Untuk pemakaian pertahun amatlah sedikit, sisa ruang harddisk sekitar 20 Mbyte dapat digunakan sekitar 2 tahun untuk masukan per bulan 200 kejadian.

5. Monitor

Program SIMKAH dapat menggunakan semua ukuran minitor, dianjurkan minimal 15" type Super VGA atau XGA. Dalam Setting Program Layar Monitor dapat di ubah ke Resolusi 800x600 atau 1027 x 768.

6. Internet

Program SIMKAH adalah program yang berorientasi Informasi terkini yaitu Internet. Internet yang digunakan bisa menggunakan Fixed Line/GSM/CDMA. Tetapi tanpa internet SIMKAH masih bisa digunakan.

7. CDDrive

CD-DRIVE diperlukan dalam Menginstall Program SIMKAH dengan beberapa Tools pendukungnya, juga sebagai sarana untuk memutar Panduan Bergerak (VCD) SIMKAH yang disertakan dalam paket Program SIMKAH tersebut. Type CD-DRIVE bisa CD-R, CD-RW, DVD-R, DVD-RW. Dianjurkan yang bisa untuk menulis data ke CD, yaitu CD-RW atau DVD-RW

8. Media Backup

Sediakan Media Backup Data seperti Disket, CD-R atau CD-RW. Untuk Media yang lebih fleksibel yaitu Flash Disk / Multi Media, media ini berguna untuk membackup data dan juga untuk pengiriman data secara Off-line.

9. UPS

UPS adalah peralatan sejenis Stavolt Penstabil Tegangan yang juga menyimpan Tenaga Listrik karena didalamnya ada Batery Kering, Gunakanya adalah untuk mencegah matinya Komputer secara mendadak ketika Listrik Pada. Listik yang sering padam mendadak akan mempengaruhi Data dan program berbasis Windows, tidak hanya SIMKAH.

Peralatan UPS ini bersifat Option (Tambahan) tetapi amat disarankan digunakan untuk Kabupaten/Kota ataupun Kabupaten.

10. Scanner

Digunakan untuk digital data register yang lama, agar dokumen tidak rusak

11. Finger Scan

Digunakan untuk merekam sidik jari calon pengantin dan verifikasi data calon pengantin, serta merekam sidik jari wali (yang tidak mampu tandatangan).

12. Camera Digital

Digunakan untuk merekam foto calon pengantin

13. Signature Digital

Digunakan untuk merekam tanda tangan secara digital pada orang yang terlibat dalam peristiwa akad.

Team SUPPORT

Untuk sebuah system yang dibuat maka tidak akan pernah kata sempurna ataupun selesai demikian pula dengan Program SIMKAH, karena itu Program SIMKAH akan terus dikembangkan sampai menuju pada keadaan yang boleh disebut terintegrasi.

Bila dalam pengoperasian Program SIMKAH ini diperlukan informasi baik secara teknis ataupun lainnya maka dapat disampaikan kepada alamat kami baik secara langsung maupun secara email pada :

arieSSoftware.net

Jl. Sidokare Asri Blok Bi no. 6 Sidoarjo

Telpon 031-8972580, 081330496884, 03172473622

Homepage : arieSSoftware.net

Email : aries_setiyawan@yahoo.com

Facebook, ym : aries_setiyawan@yahoo.com

Kontak Person : aries setiyawan, sandhi Satriya

MODUL 2: INSTALANSI SIMKAH

INSTALANSI PROGRAM SIMKAH

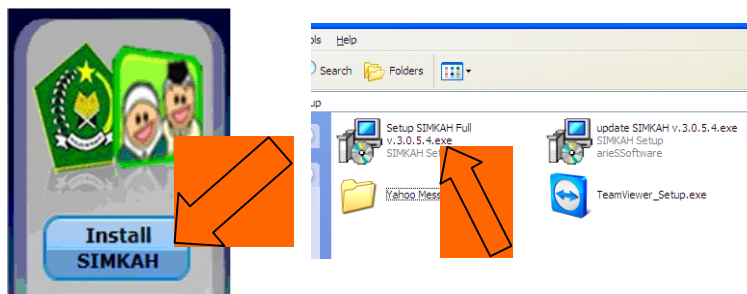
Sebelum Program SIMKAH dapat dipergunakan dalam sebuah sistem komputer maka terlebih dahulu harus dilakukan proses Install. Proses Install ini adalah cara untuk menyalin dan mengkonfigurasi Program SIMKAH ke dalam Komputer dengan cara khusus dengan tujuan untuk mempermudah pemakai.

Program SIMKAH dalam satu paket terdiri dari beberapa CD, namun yang terpenting adalah CD MASTER dimana terdapat Setup Install program SIMKAH.

Untuk memulai pengistalan, maka masukkan CD MASTER ke CD Drive kemudian tunggu beberapa saat karena komputer membaca semua data.

Setelah Siap CD Drivenya maka ikuti langkah-langkah sebagai berikut :

1. Klik tombol Install SIMKAH atau cari file setup_simkah.exe lalu jalankan file tersebut.

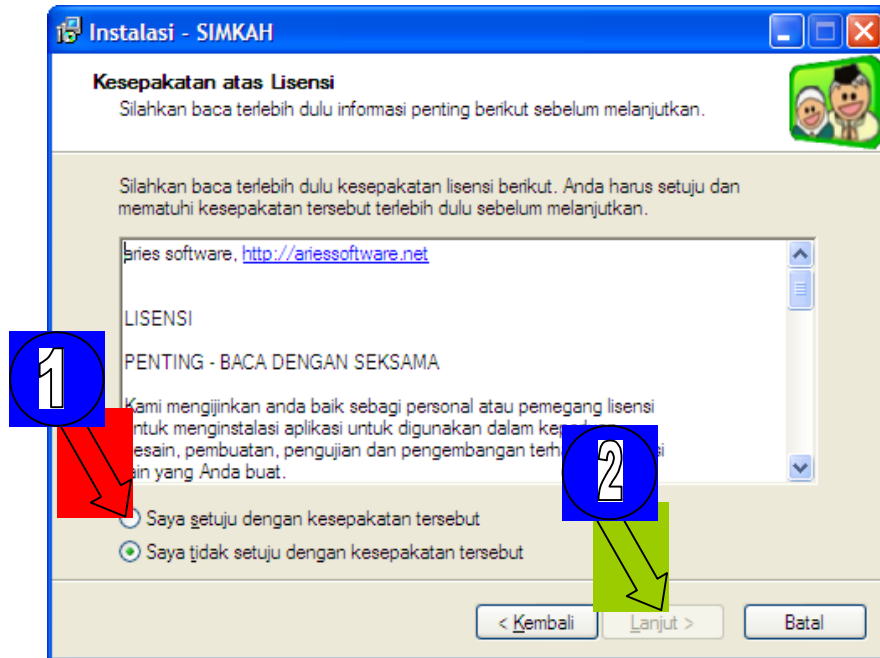


Jika berhasil akan muncul gambar seperti dibawah ini

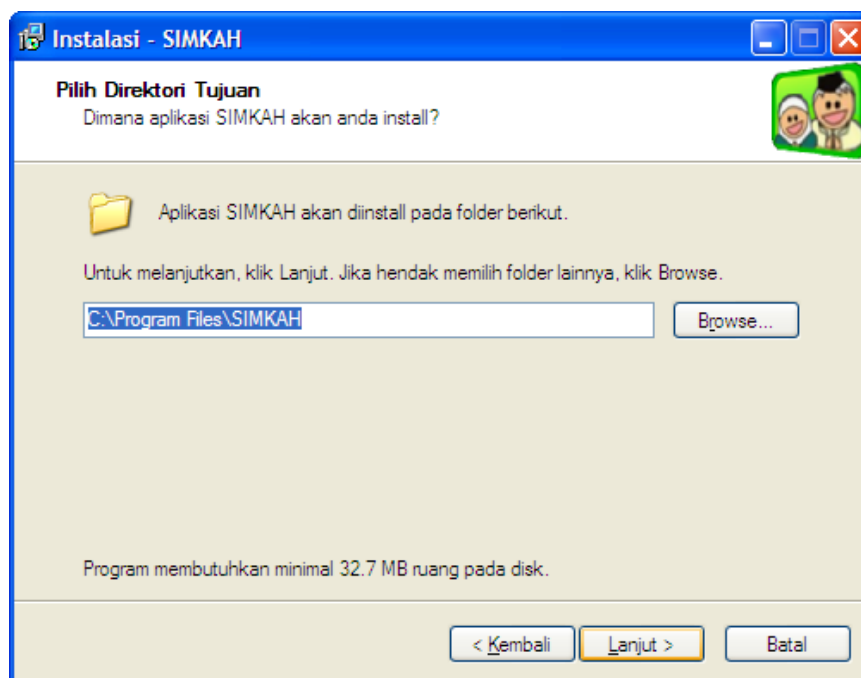
2. Tekan tombol "Lanjut".



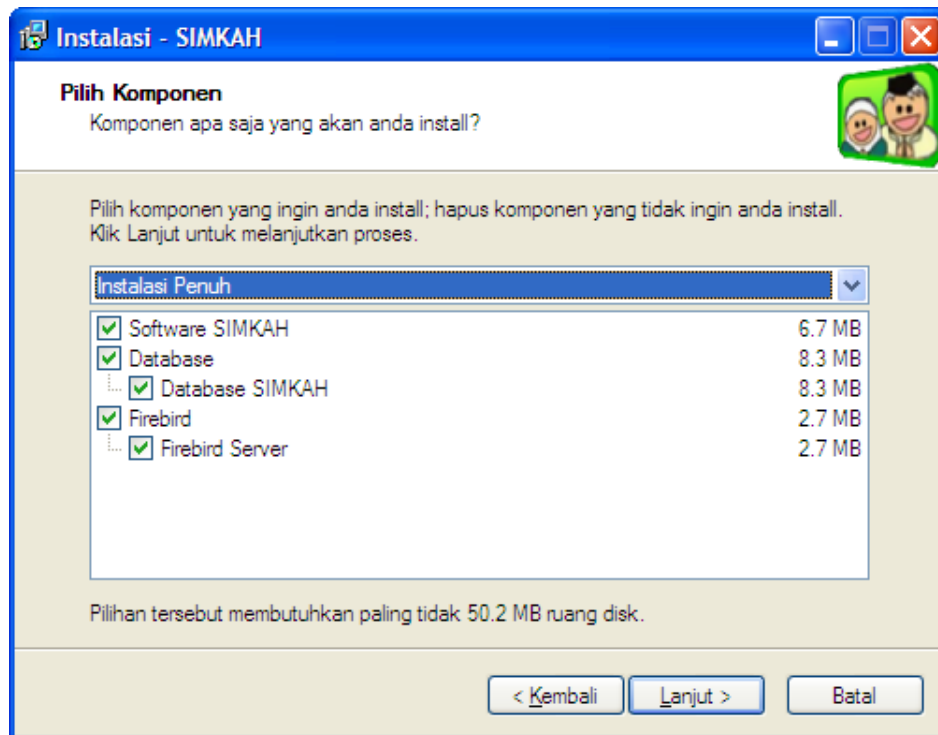
3. Tick/Klik option "Saya Setuju.....", maka tombol lanjut akan aktif kemudian tekan tombol lanjut lagi.



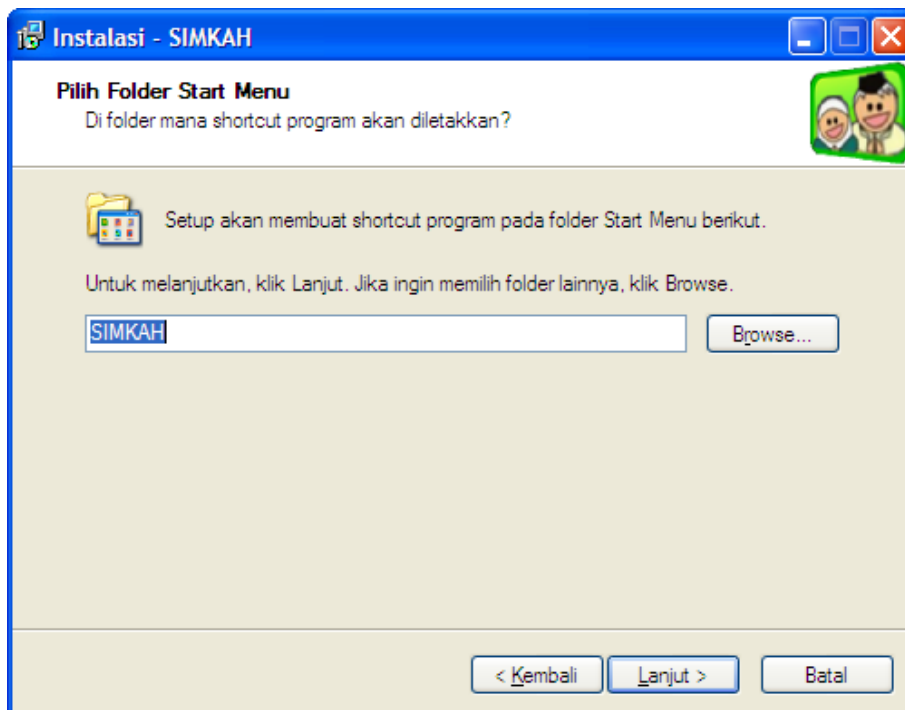
4. Lokasi Installer Simkah di direktori komputer anda. Dianjurkan untuk meletakkan di drive yang berbeda dengan system operasi anda (OS).
5. Tekan tombol lanjut



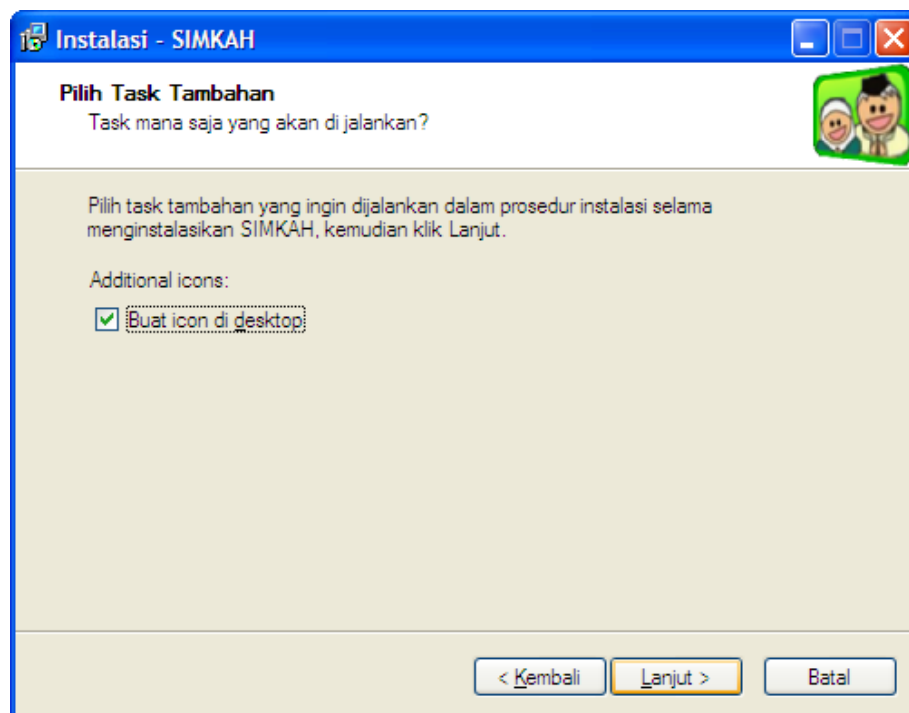
6. Tekan tombol lanjut



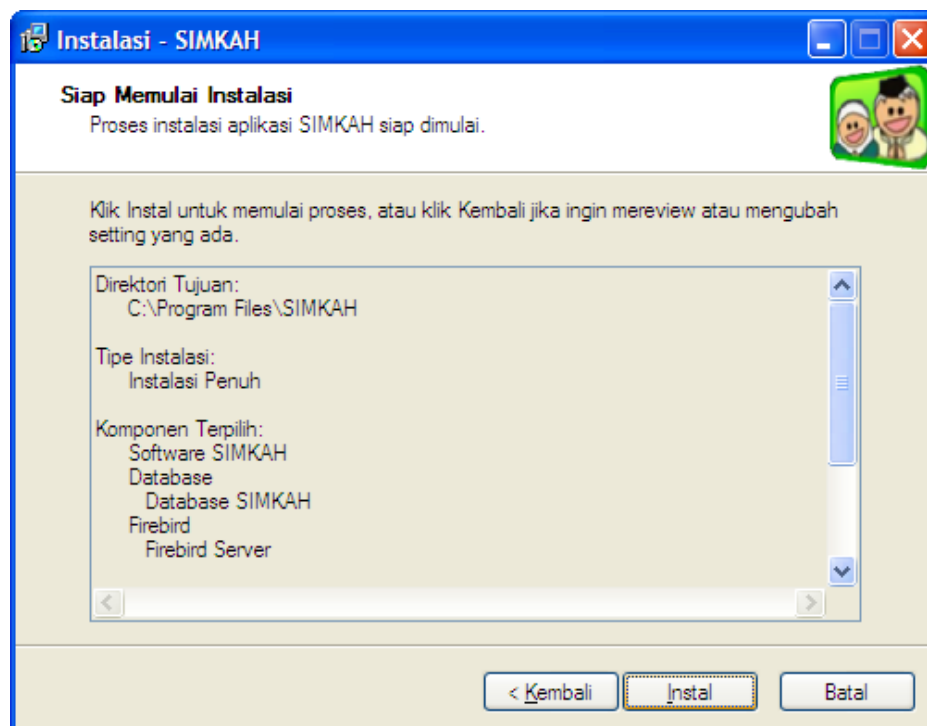
7. Tekan tombol lanjut

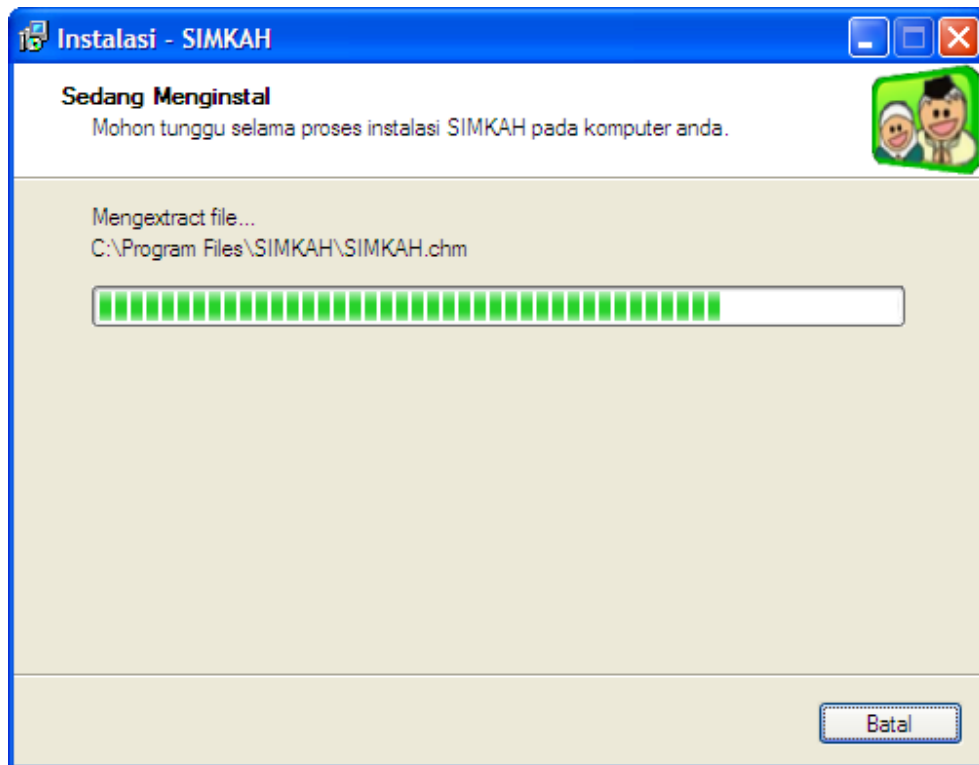


8. Tekan tombol lanjut

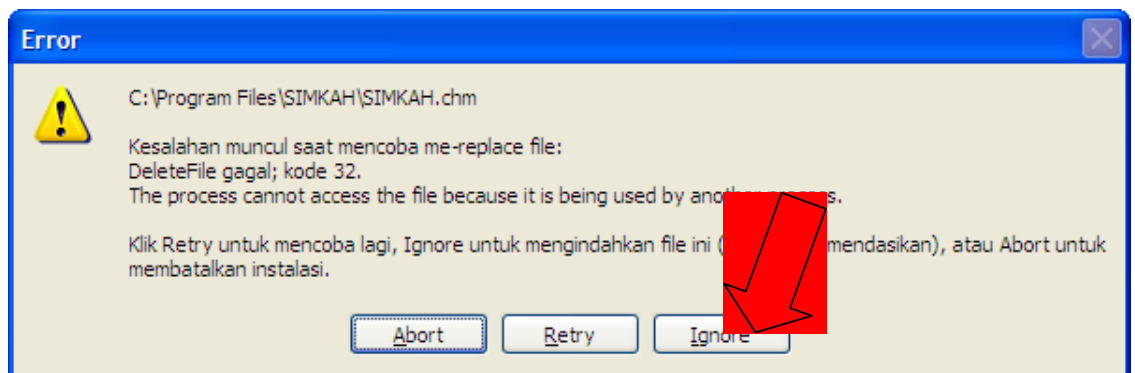


9. Tekan tombol Install





* Jika muncul pesan error pilih tombol "Ignore" terutama untuk OS windows Vista/ Windows 7



- Jika muncul pesan seperti dibawah diabaikan saja, tekan tombol OK untuk melanjutkan proses install.



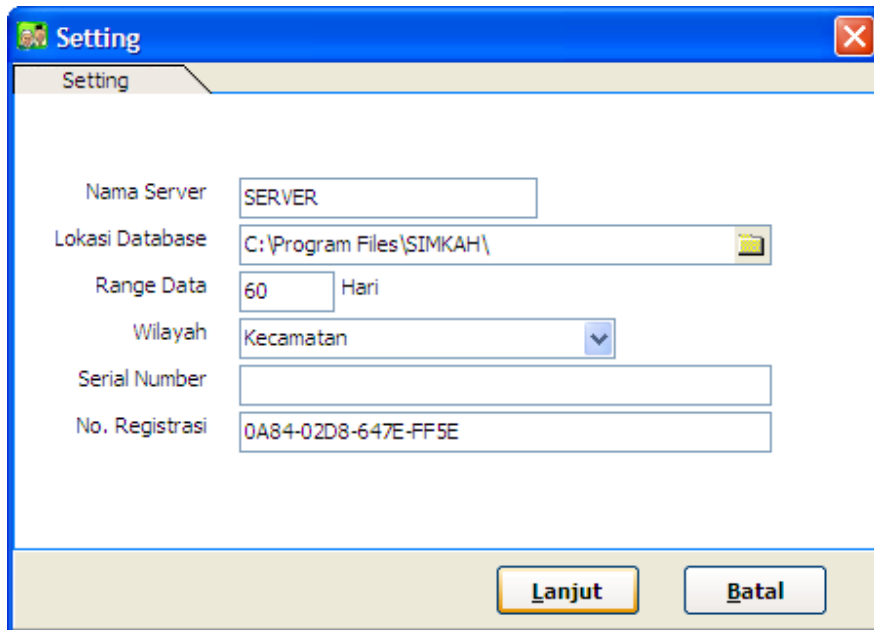
10. Untuk menjalankan SIMKAH Tekan tombol "Selesai"



SETTING AWAL SIMKAH

Setelah proses install, langkah selanjutnya adalah setting awal program SIMKAH. Langkah ini dilakukan setiap kali setelah kita menjalankan proses install di komputer/PC.

1. Menentukan Server dan database



The screenshot shows a 'Setting' window for the SIMKAH program. It contains the following fields and values:

- Nama Server: SERVER
- Lokasi Database: C:\Program Files\SIMKAH\
- Range Data: 60 Hari
- Wilayah: Kecamatan (dropdown menu)
- Serial Number: (empty)
- No. Registrasi: 0A84-02D8-647E-FF5E

At the bottom of the window are two buttons: 'Lanjut' (Next) and 'Batal' (Cancel).

- Isian nama server dan lokasi database biarkan sesuai dengan setting SIMKAH.
 - Isian Range data biarkan dengan setting SIMKAH.
 - Isian Wilayah, isilah sesuai dengan isian yang sudah di tentukan oleh system, Propinsi, Kabupaten/Kota, Kecamatan dan Bimas.
 - Serian number biarkan kosong.
 - Tekan Tombol lanjut.
2. Untuk bisa menjalankan SIMKAH anda akan selalu diminta mengisi nama user dan password. Setting user dan password bisa ditentukan dari form di bawah ini:
- Nama user bisa anda isi sesuai dengan keinginan anda, begitu pula dengan password bisa anda isi seperti nama user, untuk password minimal 6 digit contoh: 1234567, isian password dan ulang password harus sama, untuk memastikan password yang anda ingin benar anda telah mengingatnya.
 - Isian Nama Group dipilih administrator /operator, tidak boleh anda menginput sendiri, karena sudah disediakan inputan berisi administrator / operator

- Isian Description boleh dikosongi.

Setting

Login

Nama User: kua

Password: [masked]

Ulang Password: [masked]

Nama Group: administrator

Keterangan: [empty text area]

Lanjut Batal

3. Berikut ini list menu-menu yang bisa diakses berdasarkan group user

Setting

Menu

Menu

SIMKAH

- System [checked]
- Transaksi [checked]
- Kelengkapan [checked]
- Laporan [checked]

Pilih Semua Tidak Semua M... >>

OK Batal

MODUL 3: MENJALANKAN SIMKAH

DARI WINDOWS

Program Simkah dapat dijalankan melalui :



1. Start Menu

Tekan tombol Start->Programs>SIMKAH>Simkah

2. Icon Desktop SIMKAH

LOGIN

Setiap menjalankan SIMKAH, akan selalu diminta memasukkan user dan password, masukkan user dan password yang telah anda masukkan pada saat setting awal SIMKAH.

Login

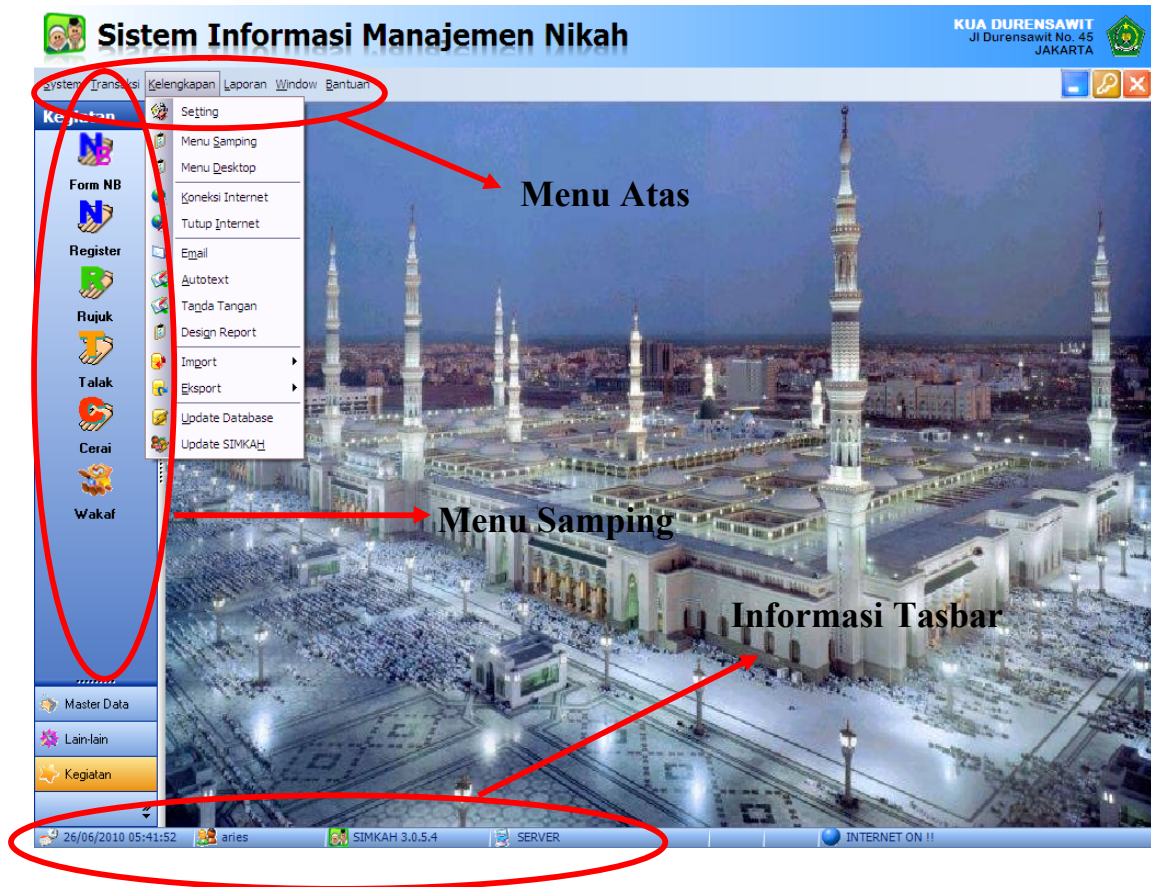
Nama User: aries

Password:

OK Keluar

MENU UTAMA





Menu Atas terdiri dari

1. Menu System



- | | |
|----------------|--|
| Logout | : digunakan untuk keluar sementara dari SIMKAH dan menampilkan menu login untuk masuk ke SIMKAH dengan nama user yang sama/lain. |
| Reconnect | : Untuk menutup dan membuka koneksi ke database |
| User | : Untuk menampilkan data user yang berhak untuk login ke SIMKAH |
| Ganti Password | : Untuk mengganti password user tertentu |

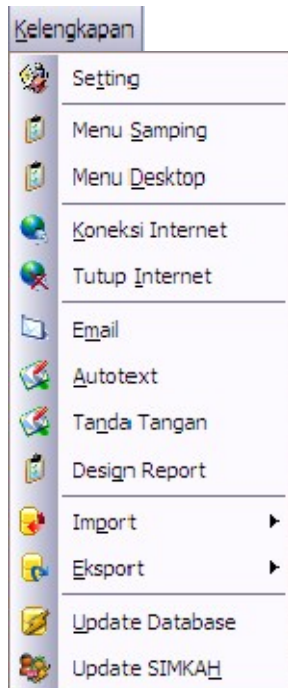
Group user	: Untuk menambah group SIMKAH dan hak akses menu SIMKAH
Backup Data	: Untuk backup database SIMKAH
Restore Data	: Untuk restore database SIMKAH dari hasil backup database.
Keluar	: Untuk Keluar dari SIMKAH

2. Menu Transaksi



Rekomendasi	: Digunakan untuk modul rekomendasi
Pemeluk Agama	: Untuk Modul Jumlah Pemeluk Agama
Nikah	: terdiri dari sub-sub menu NB, NC, Akta Nikah, Buku Nikah, Duplikat Nikah dan SSPB
Rujuk	: Untuk Modul Rujuk
Talak	: Untuk Modul Talak
Ceraai	: Untuk Modul Ceraai
Wakaf	: Untuk Modul Wakaf
Kirim Data	: Untuk Modul Kirim Data Register secara Offline
Terima Data	: Untuk Modul Terima Data Register Secara Offline
Kabupaten	: Untuk Modul Kabupaten
Kantor KUA	: Untuk Modul Kecamatan (KUA)
Kelurahan	: Untuk Modul Kelurahan
Pembantu PPN	: Untuk Modul PPN
Pegawai KUA	: Untuk Modul Pegawai KUA
Analisa Data	: Untuk Modul Analisa Data
Capture Photo	: Untuk Modul Capture Photo.

3. Menu Kelengkapan



Setting : Untuk menampilkan Setting SIMKAH

Menu Samping : Untuk
menampilkan/menyembunyikan
menu samping

Menu Desktop : Untuk menampilkan menu secara
desktop

Koneksi Internet: Untuk menampilkan modul koneksi
internet (model dial up)

Tutup Internet : Untuk menutup koneksi internet
(dial up)

Email : Untuk Modul Kirim dan Terima Email
(popup email)

Autotext : Untuk Modul AutoText

Tanda Tangan : Untuk Modul Tanda tangan digital

Design Report : Untuk Modul Design Report

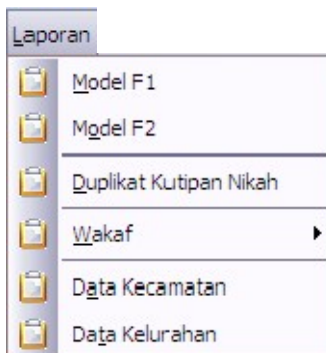
Import : Untuk Modul Import di file external
ke SIMKAH

Eksport : Untuk Modul Eksport Tabel database
SIMKAH ke file external.

Update Database : Untuk Modul Update database
SIMKAH

Update SIMKAH : Untuk Modul Update SIMKAH secara
Online

4. Menu Laporan



Model F1 : Untuk Laporan Model F1

Model F2 : Untuk Laporan Model F2

Duplikat Kutipan Nikah : Untuk Modul Dupliat.

Wakaf : Untuk Laporan Wakaf
Model F7 dan F8

Data Kecamatan : Untuk Cetak data Kecamatan

Data Kelurahan : Untuk Cetak data kelurahan

5. Menu Window



Mendatar : Menampilkan Tampilan data yang aktif secara mendatar

Menurun : Menampilkan Tampilan data yang aktif secara menurun

Sejajar : Menampilkan Tampilan data yang aktif secara sejajar

6. Menu Bantuan



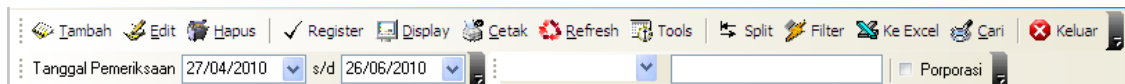
Daftar Isi : Menu Bantuan yang berisi daftar isi.

Indeks : Menu Bantuan yang berisi index bantuan

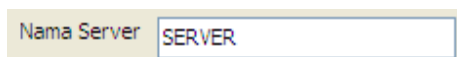
Tentang : Menu yang berisi tentang Program SIMKAH

Komponen yang sering digunakan:

1. Toolbar menu : digunakan untuk transaksi di setiap modul



2. Input box : model entri/pengisian data



3. Combo box : model entri berupa isian/ pilihan dari data yang sudah ditentukan

a. Combo box

KEDIRI

KABUPATEN	WILAYAH	KODE	KODEPROP
KEDIRI	KABUPATEN	06	16
MALANG	KABUPATEN	07	16
LUMAJANG	KABUPATEN	08	16
JEMBER	KABUPATEN	09	16
BANYUWANGI	KABUPATEN	10	16
BONDOWOSO	KABUPATEN	11	16
JAKARTA	KOTA	02	13
PROBOLINGGO	KABUPATEN	13	16

b. List box

JEJAKA

JEJAKA
DUDA CERAI
DUDA MATI
DUDA TALAK
BERISTRI

4. Tanggal dan Jam

19/03/2007 00:00:00 s/d

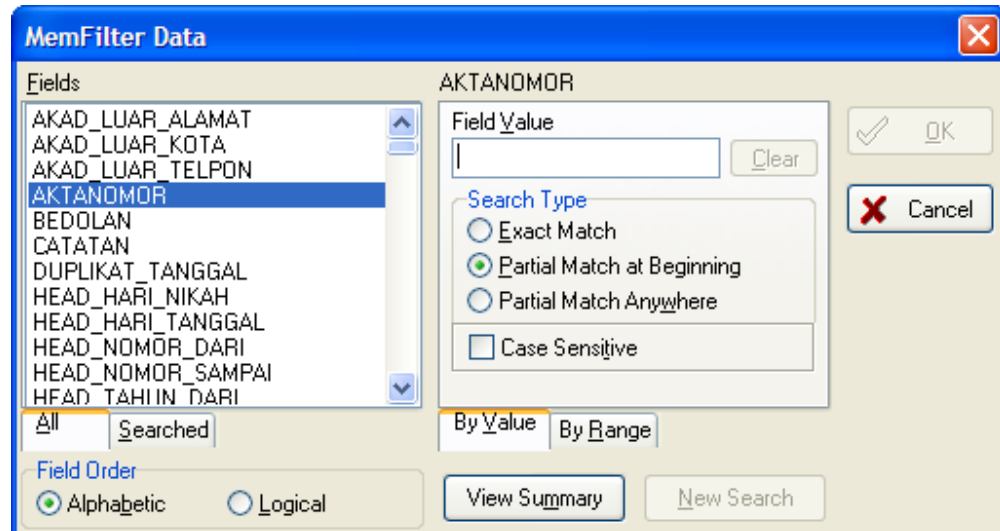
Maret 2007						
Sen	Sel	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	Minggu
26	27	28	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Hari ini: 19/03/2007

5. Check box

☒ Jaringan

6. Filter Data

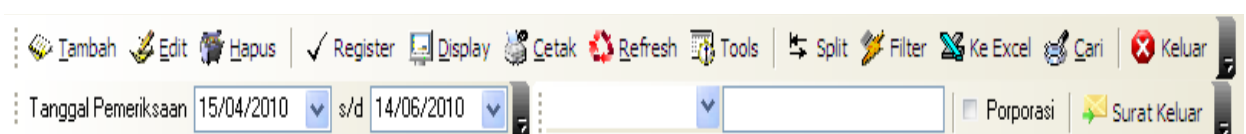


7. Menu



Menu Toolbar Modul

Disetiap modul di SIMKAH selalu terdapat menu toolbar, yang digunakan untuk transaksi dan mengolah data. Menu-menu toolbar tersebut mempunyai fungsi yang berbeda-beda seperti yang di terangkan sebagai berikut :



Menu toolbar yang sering digunakan :

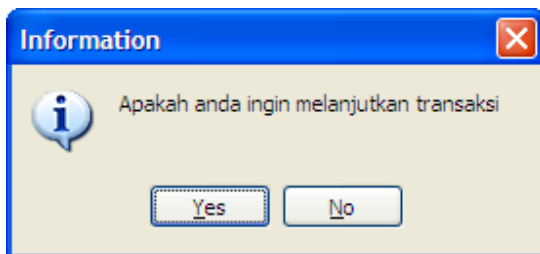
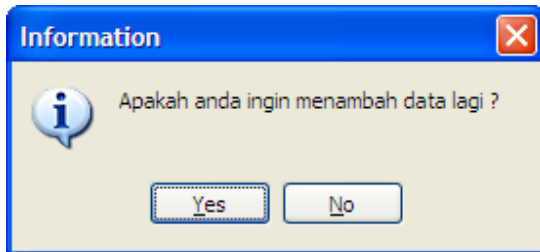
- Tambah : digunakan untuk menambah data/ mengisi data
- Edit : digunakan untuk memperbaiki/editing data yang sudah ada/ di masukkan
- Hapus : digunakan untuk menghapus data yang ada
- Display : digunakan untuk melihat (tidak bisa mengedit) detail data yang ada
- Cetak : digunakan untuk mencetak data
- Refresh : digunakan untuk mengupdate tampilan data terkini. Sering digunakan apabila simkah digunakan secara jaringan (LAN).
- Excel : digunakan untuk mengekspor tampilan data yang ada ke excel
- Split : digunakan untuk membagi tampilan tabel data menjadi 2 bagian, berguna apabila jumlah kolom terlalu banyak lebih mudah untuk melihat kolom paling depan /sebelumnya
- Filter : digunakan untuk memfilter/menampilkan data yang kita inginkan berdasarkan kolom tertentu saja
- Cari : digunakan untuk mencari informasi data yang kita inginkan
- Keluar : digunakan untuk keluar dari modul yang aktif.

Optional :

- Register : hanya ada di modul NB, digunakan untuk memindah data dari NB ke Register
- Tool : berisi sub menu yang digunakan untuk keperluan tertentu sesuai dengan fungsi modul
- Range Tanggal : digunakan untuk mengatur tampilan data berdasarkan range tanggal tertentu agar data tidak terlalu banyak yang di tampilkan

Konfirmasi penyimpanan data

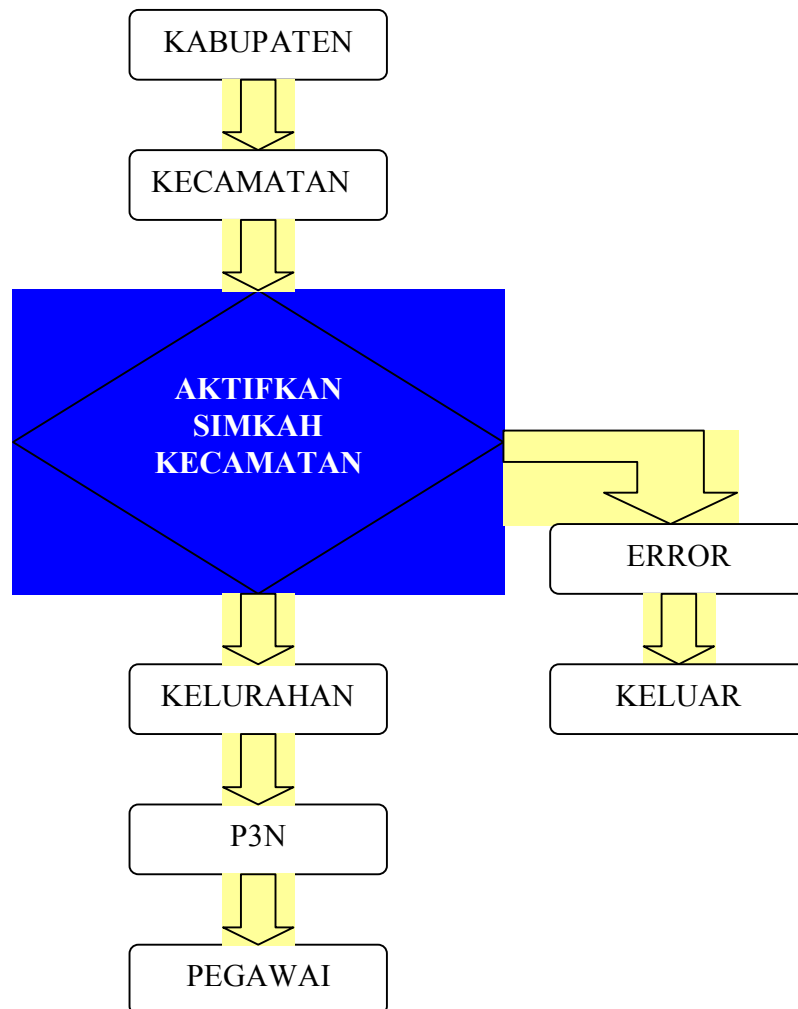
Setiap penyimpanan data baru, secara otomatis system akan menampilkan dialog box seperti gambar dibawah ini.



Hal ini berarti jika ingin menambah data lagi berarti tombol 'YES' harus dipilih dan ditekan/diklik, maka form isian data akan di kosongi lagi dan siap untuk digunakan untuk entri data baru. Sebaliknya pilih dan tekan/klik tombol 'No' jika ingin kembali ke tabel data dan tidak ingin entri/input data kembali.

MODUL 4: MASTER DATA

Alur Master Data



Data Kabupaten



Menu Samping dan Menu Atas

Data kabupaten dapat di jalankan melalui menu atas dan menu samping (seperti gambar diatas).

The screenshot shows the 'DATA KABUPATEN' application window. The title bar is blue with the text 'DATA KABUPATEN'. Below the title bar is a toolbar with various icons: 'Tambah', 'Edit', 'Hapus', 'Cetak', 'Display', 'Refresh', 'Ke Excel', 'Update Online', 'Split', 'Filter', 'Cari', and 'Keluar'. Below the toolbar is a table with the following data:

KODE	KABUPATEN	PROPINSI	WILAYAH
05	TANGERANG	Banten	KOTA

Modul Kabupaten ini digunakan untuk transaksi penambahan, editing, hapus dan pengolahan data kabupaten (lihat modul menjalankan simkah).

Menu Detail kabupaten



DETAIL KABUPATEN

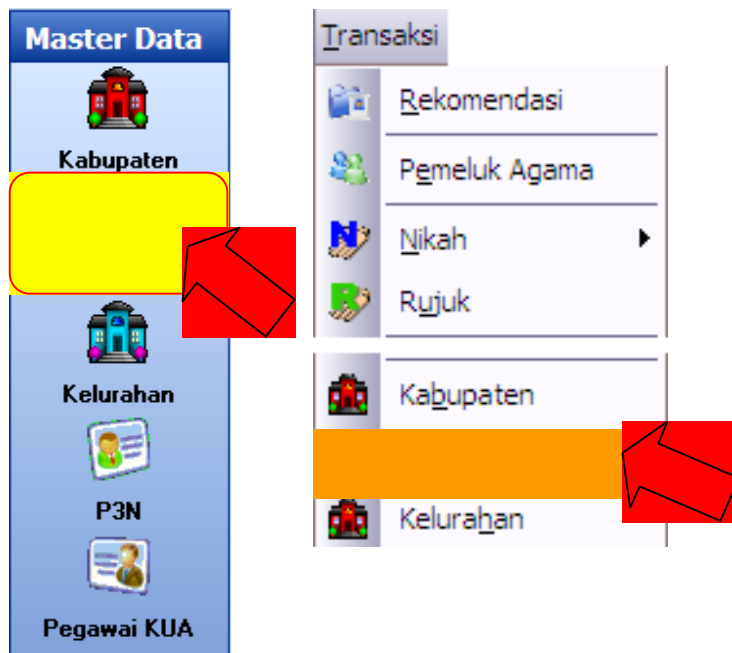
Propinsi

Kabupaten

WILAYAH

- Propinsi : digunakan untuk memilih data propinsi
- Kabupaten : masukkan kode dan nama kabupaten. Kode kabupaten diisi 2 digit contoh : 01, 12 dst, kode ini diambil dari kode surat keluar contoh kk.130122/.... , artinya 13 adalah kode propinsi, 01 adalah kode kabupaten dan 22 adalah kode kecamatan. Maka yang diisikan adalah 01 lalu nama kabupaten
- Wilayah : digunakan untuk memilih status wilayah apakah kabupaten atau kota.
- OK : tekan tombol OK untuk menyimpan data baru /hasil editing.
- Keluar : tekan tombol Keluar untuk keluar dari detail modul / membatalkan entri/isian data kabupaten.

Data Kecamatan (KUA)



Data Kecamatan/KUA dapat di jalankan melalui menu atas dan menu samping (seperti gambar diatas).



Modul Kecamatan ini digunakan untuk transaksi penambahan, editing, hapus dan pengolahan data kecamatan (lihat modul menjalankan simkah).

Detail Data Kecamatan

DETAIL KANTOR KUA/KAB/KO

Kabupaten

Wilayah Kerja

Kecamatan -

Alamat

Telepon -

Email

Kepala KUA/KAB/KO

N I P

JABATAN

KODEPOS

- Kabupaten : digunakan untuk memilih kabupaten dari KUA yang akan di entri.
- Wilayah Kerja : digunakan untuk memilih wilayah kerja kecamatan.
- Kecamatan : masukkan kode dan nama kecamatan. Kode kecamatan diisi 2 digit contoh : 01, 12 dst, kode ini diambil dari kode surat keluar contoh kk.130122/.... , artinya 13 adalah kode propinsi, 01 adalah kode kabupaten dan 22 adalah kode kecamatan. Maka yang diisikan adalah 22 lalu nama kecamatan.
- Alamat : masukkan alamat kecamatan.
- Telepon : masukkan nomor telepon.
- Email : masukkan alamat email KUA
- OK : tekan tombol OK untuk menyimpan data baru /hasil editing.

- Keluar : tekan tombol Keluar untuk keluar dari detail modul / membatalkan entri/isian data kabupaten.

Untuk kolom dibawah ini akan diisi secara otomatis ketika data pegawai kepala kua diisikan di modul data pegawai.

- Kepala KUA
- NIP
- Jabatan
- Kodepos

Aktifkan SIMKAH untuk KUA anda !

Sistem Informasi Manajemen Nikah

KUA KEDUNGKANDANG
Jl.Ki Ageng Gribig Malang
KOTA MALANG

System Transaksi Kelengkapan Laporan Window Bantuan

Master Data

DATA KANTOR KUA/ KABUPATEN / KOTA

Tambah Edit Hapus Cetak Aktif KUA/KAB/KO Display Refresh Ke Excel Filter Cari Keluar

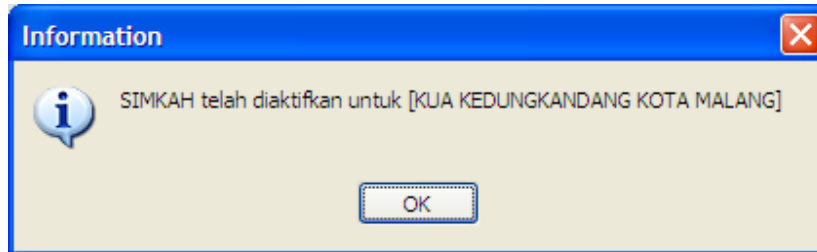
Kabupaten : Kecamatan :

KODE KAB.	KODE KEC.	KABUPATEN	KECAMATAN	ALAMAT	KODE AREA	TELPON	
1632	00	KOTA MALANG		Jl. R.P. Suroso 2 Malang	0341	491605/ Fax 477	Drs. H.M. NUF
1632	01		KLOJEN	Jl.Pandeglang 14	0341	551853	M.I. SHODIQ,
1632	02		BLIMBING	Jl.Indragiri IV/11 Malang	0341	471104	Drs. H.A. WA
1632	03		KEDUNGKANDANG	Jl.Ki Ageng Gribig Malang	0341	710053	DRS. ABD. Af
1632	04		LOWOKWARU	Jl.Candi Panggung 54 Malang	0341	482276	Sariban
1632	05		SUKUN	Jl.Randu Jaya 2 Malang	0341	804330	HA. Wasian

Untuk mengetahui apakah SIMKAH telah di aktifkan untuk KUA anda, pastikan di pojok atas sebelah kanan software SIMKAH tertulis nama KUA seperti yang dicontohkan pada gambar diatas. Langkah untuk mengaktifkannya sebagai berikut :

1. Pastikan data kecamatan sudah dimasukkan ke database kecamatan.
2. Pilih data kecamatan yang akan diaktifkan, jika tidak keluar pilih combobox kabupaten dari kecamatan yang dimaksud, jika data kecamatan sudah dimasukkan maka data kecamatan yang ada di wilayah kabupaten tersebut akan tampil, kemudian ulangi langkah ke 2.

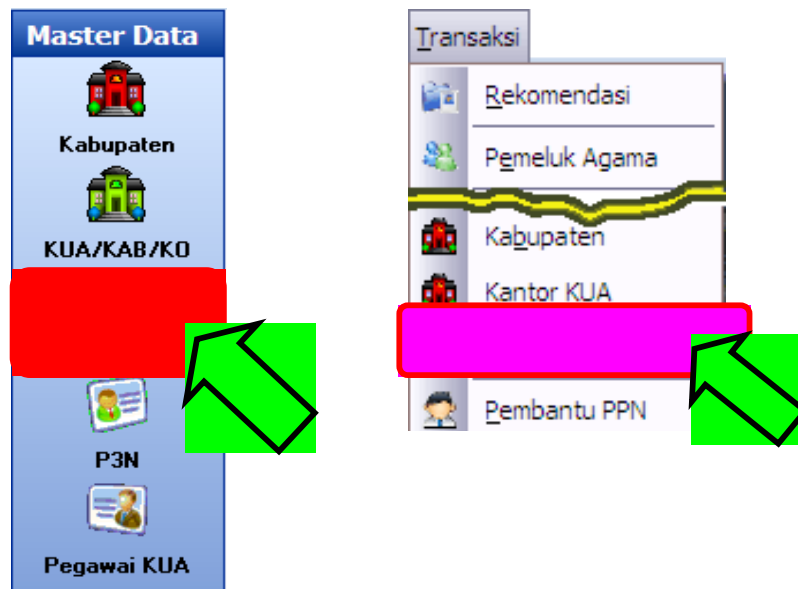
3. Tekan tombol "Aktif KUA/KAB/KO" maka akan muncul form konfirmasi sebagai berikut :



4. Setelah anda tekan tombol "OK" otomatis di pojok atas sebelah kanan akan muncul tulisan nama KUA dan alamat KUA.



Data Kelurahan



Modul kelurahan dapat di akses melalui menu samping dan menu atas, seperti pada gambar diatas.

DATA KELURAHAN			
Tambah Edit Hapus Cetak Display Refresh Update Online Ke Excel Split Filter Cari Keluar			
Kelurahan Data Online			
KABUPATEN	KECAMATAN	KELURAHAN	ALAMAT
▶ TANGERANG	LARANGAN	LARANGAN INDAH	JL. MAWAR RAYA II
TANGERANG	LARANGAN	LARANGAN UTARA	JL. RAYA HOS COKROAMINOTO NO. 140
TANGERANG	LARANGAN	LARANGAN SELATAN	JL. INPRES RAYA KOMP. KEMBANG LARANGAN
TANGERANG	LARANGAN	GAGA	KOMP. TAMAN ASRI BLOK K
TANGERANG	LARANGAN	CIPADU	JL. MUTIARA I
TANGERANG	LARANGAN	CIPADU JAYA	KOMP. PAJAK JL. PERKUTUT NO. 17A
TANGERANG	LARANGAN	KREO SELATAN	JL. PESANTREN GG. TIMBUL NO. 1
TANGERANG	LARANGAN	KREO	JL. RAYA HOS COKROAMINOTO NO. 75

Seperti modul-modul sebelumnya, modul kelurahan di gunakan untuk mengolah data kelurahan yang ada di kecamatan, baik untuk penambahan, pengeditan, penghapusan data dan transaksi lainnya.

Detail Data Kelurahan

Data Kelurahan tidak akan bisa dimasukkan ke database apabila SIMKAH belum diaktifkan untuk KUA/Kecamatan anda (seperti diterangkan pada hal sebelumnya).



DETAIL KANTOR KELURAHAN

Kecamatan: LARANGAN

Kelurahan/ Desa: 03 - LARANGAN SELATAN

Alamat: JL. INPRES RAYA KOMP. KEMBANG LARANGAN

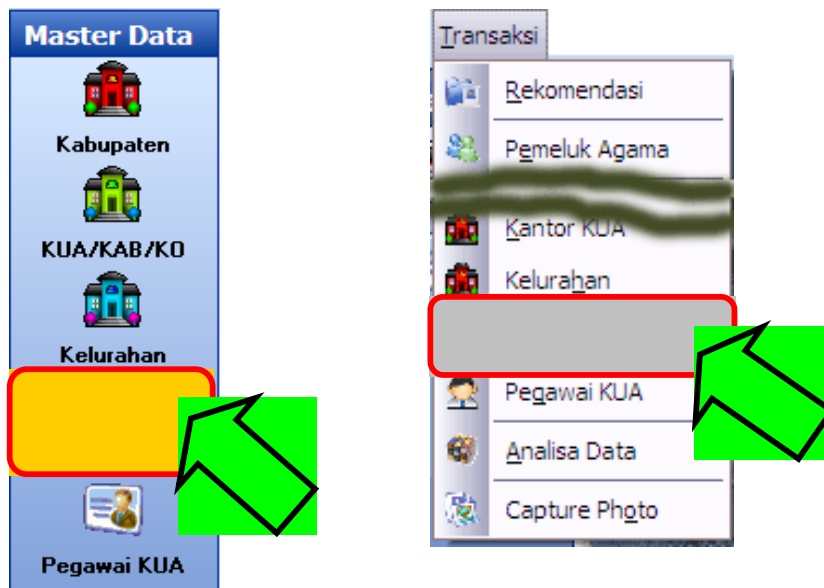
Telepon: 0217324346

Kode Pos: 15154

OK Keluar

- Kecamatan : digunakan untuk memilih kecamatan/KUA yang aktif
- Kelurahan/Desa : masukkan kode dan nama kelurahan. Kode kelurahan diisi 2 digit berdasarkan nomer urutan kelurahan yang ada di kecamatan.
- Alamat : masukkan data alamat kelurahan
- Telepon : masukkan data telepon
- Kode Pos : masukkkan kodepos.
- OK : tekan tombol OK untuk menyimpan data baru /hasil editing.
- Keluar : tekan tombol Keluar untuk keluar dari detail modul /membatalkan entri/isian data kabupaten.

Data PPPN



Data Pembantu Penghulu/PPPN dapat di jalankan melalui menu atas dan menu samping (seperti gambar diatas).

Pembantu Pegawai Pencatat Nikah			
Tambah Edit Hapus Cetak Display Refresh Ke Excel Split Filter Cari Keluar			
Kode Kelurahan	No. Putusan	Alamat	
11050201	Kd.28.05.1/Kp.002/020/2006	JLN. GOTONG ROYONG	1006301247091105020
11050202	Kd.28.05.1/Kp.002/021/2006	JLN. INPRES VII	1006301250071105020
11050203	Kd.28.05.1/Kp.002/027/2006	JLN.INPRES XIII	1006301253021105020
11050203	Kd.20.05.1/Kp.002/028/2006	JLN.INPRES XII	1006301254311105020
11050203	Kd.28.05.1/Kp.002/026/2006	JLN.HOS COKRO AMINOTO	1006301256471105020
11050204	Kd.28.05.1/Kp.002/023/2006	DR.HAMKA	1006301258301105020
11050204	Kd.28.05.1/Kp.002/022/2006	JLN. H.RISAN HOS COKRO AMINOTO	1006301300401105020
11050204	Kd.28.05.1/Kp.002/025/2006	JL.HOS. COKRO AMINOTO	1006301302201105020
11050205	Kd.28.05.1/Kp.002/032/2006	KP. BULAK CIPADU	1006301303491105020
11050206	Kp.28.05.1/Kp.002/033/2006	KP.CIPADU	1006301305021105020
11050207	Kd.28.05.1/Kp.002/031/2006	JL. PESANTREN AL.MAKMUR	1006301306321105020
11050208	Kd.28.05.1/Kp.002/29/2006	JLN.AMD X	1006301308181105020

Seperti modul-modul sebelumnya, modul Pembantu Penghulu/PPPN di gunakan untuk mengolah data baik untuk penambahan, pengeditan, penghapusan data dan transaksi lainnya.

Detail Data PPPN

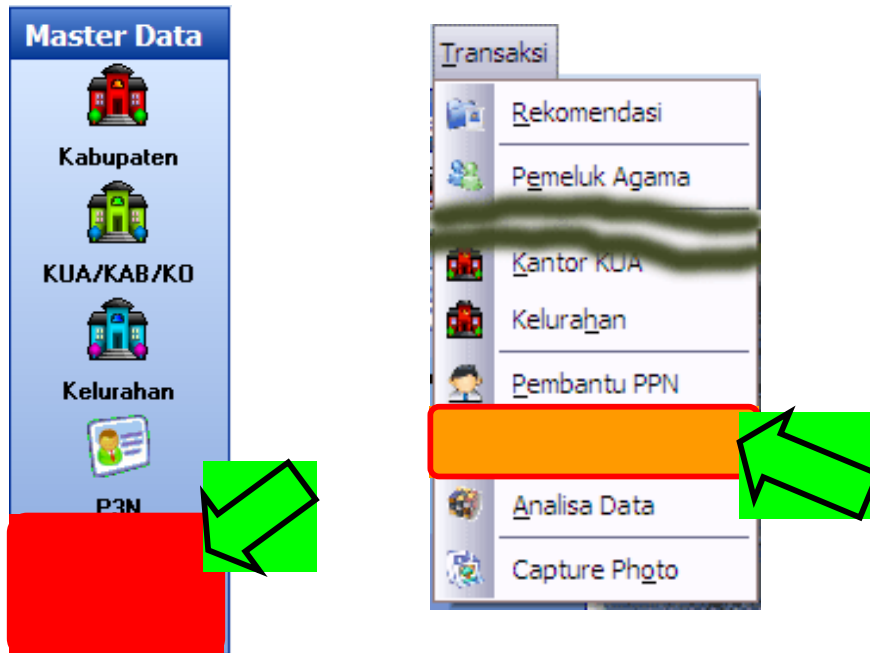
Data PPPN tidak akan bisa dimasukkan ke database apabila data kelurahan belum ada. (seperti diterangkan pada hal sebelumnya).



- Kelurahan/Desa : masukkan data kelurahan dari data PPPN yang akan di masukkan.
- Nama PPPN : masukkan nama PPPN
- Alamat : masukkan data alamat
- No. Putusan : masukkan no putusan PPPN
- Tanggal Putusan : masukkan tanggal putusan PPPN
- OK : tekan tombol OK untuk menyimpan data baru /hasil editing.
- Keluar : tekan tombol Keluar untuk keluar dari detail modul /membatalkan entri/isian data kabupaten.

Untuk satu kelurahan bisa di masukkan lebih dari satu PPPN, kolom nama,no dan tanggal putusan akan di gunakan untuk Modul Pemeriksaan Nikah dan Modul Akta Nikah.

Data Pegawai



Data Pegawai dapat di jalankan melalui menu atas dan menu samping (seperti gambar diatas).

Data Pegawai KUA & P3N		
Tambah Edit Hapus Display Cetak Refresh Split Filter Ke Excel Cari Keluar		
NIP : <input type="text"/> Nama Karyawan : <input type="text"/>		
FCKDPEG	FCNMPEG	FCALAMAT
0001	SODRI KURNIAWAN, S.AG	JL. LEMBANG II SUDIMARA BARAT KEC. CILEDUG
0002	A. ABD. ROZI, S.AG	JL. MATAHARI RT 03/04 SUDIMARA PINANG
0003	RUPTIH H. GHOZALI, SHI	JL. PURI KARTIKA BARU RT 01/05 TAJUR KEC. CILEDUG
0004	BARQJIH, S.AG	BELENDUNG
0005	ZAINUDDIN	JL. RADEN FATAH RT 02/05 SUDIMARA BARAT
0006	WIJHATUN DARUSULKHIYAH, SPDI	JL. WR SUPRATMAN RT01/01 PONDOK RANJI KEC. CIPUTAT TIMUR
0007	NENENG SURYANI	JL. HOS COKROAMINOTO KARANG TENGAH
0008	AHMAD SUJA1	JL. H. NAJIH RT 01/06 KEL. KRED SELATAN
0009	ROSIDIN RAUDIN	JL. H. RAIMAN RT 08/01 CIGANJUR
0010	DIAS MARTINA, S.KOM	JL. SUKARELA I RT 02/06 KRED SELATAN
0011	RIHLAH, SEJ	JL. RADEN FATAH KEL. SUDIMARA SELATAN - CILEDUG
0012	DEDI FARIDI, S.AG	CENGKARENG
0013	H. SUPRIJADIH, S.PDI	NEROKTOG KEC. CIPONDOH
0014	LUKMAN HAKIM, S.AG	SRENGSENG - JAKARTA BARAT

Seperti modul-modul sebelumnya, modul Pegawai di gunakan untuk mengolah data baik untuk penambahan, pengeditan, penghapusan data dan transaksi lainnya.

Detail Pegawai

Detail Data Pegawai

Detail Pegawai KUA

Kode :

Nama Pegawai :

Alamat :

Kota :

Telp./ HP :

Jabatan :

No. Putusan :

Tgl. Putusan :

Kelurahan/ Desa :

Tgl. Masuk :

Tgl. Keluar/ Pindah :

No. N I P :

Status :

Keterangan :

- Kode : no urut pegawai (tidak boleh sama).
- Nama pegawai : Nama pegawai
- Alamat : alamat (optional)
- Kota : kota (optional)
- Telp./HP : no telpon/ HP (optional)
- Jabatan : pilih data jabatan.
- No. Putusan : *tidak gunakan*
- Tgl. Putusan : *tidak gunakan*
- Kelurahan/Desa : *tidak gunakan*
- Tgl. Masuk : tanggal masuk ke KUA (bukan tanggal SK)
- Tgl. Keluar/Mutasi : tanggal keluar
- NIP : no NIP (jika ada)

- Status : Pilih Aktif/Tidak Aktif. Aktif jika masih bertugas di KUA, tidak aktif jika sudah mutasi ke KUA lain/Pindah/Pensiun
- Keterangan : keterangan dari kolom Status. Contoh Pindah Ke KUA lainnya.
- OK : tekan tombol OK untuk menyimpan data baru /hasil editing.
- Keluar : tekan tombol Keluar untuk keluar dari detail modul /membatalkan entri/isian data kabupaten.
- Camera : untuk merekam gambar dari data Camera digital/WebCam.
 - Untuk menampilkan foto/gambar di bingkai, tekan tombol capture.
- Browse : untuk mencari data/file gambar/photo pegawai di drive/folder/drive.
- Clear : untuk menghapus gambar/foto yang ada di bingkai foto/gambar.

Data Kepala KUA dan penghulu akan di gunakan di modul pemeriksaan (NB) dan modul Akta Nikah (register), sehingga data tanggal masuk mutlak harus diisi karena sistem akan mengajukan pilihan untuk data kepala dan penghulu yang aktif berdasarkan tanggal pemeriksaan dan tanggal akad nikah.

MODUL 5 : SETTING SIMKAH

Modul setting digunakan untuk mengatur parameter-parameter simkah yang bersifat dinamis sesuai dengan aturan-aturan yang ada, kebutuhan, alat pendukung dan properties yang ada di simkah.

Setting Server

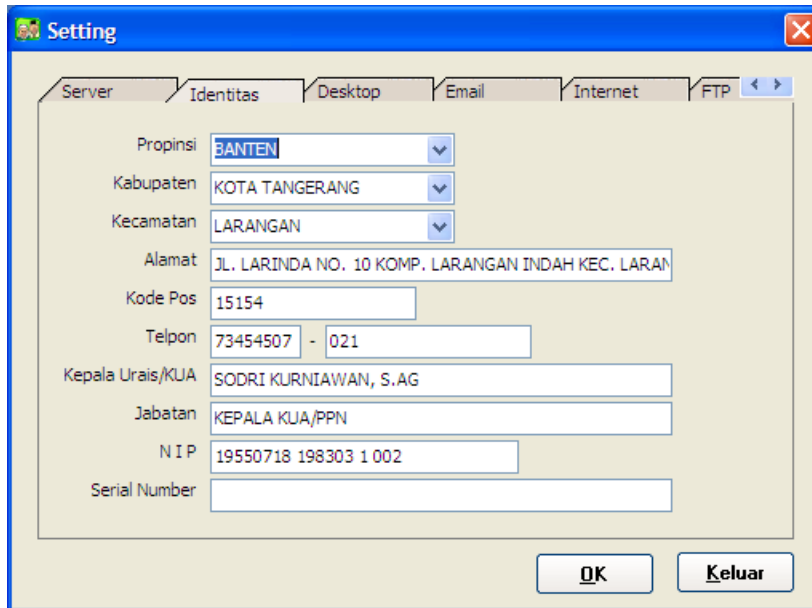
Digunakan untuk mengatur :

- sistem client server.
- range default jumlah hari untuk menampilkan data yang ada simkah mulai hari ini sampai sejumlah hari ke belakang.
- Selisih hari hijriah dari system ditambah sejumlah hari yang ditentukan
- Penggunaan Huruf Kapital di Cetak Buku Nikah
- Autodigit angka '0' di sistem penomoran pemeriksaan Nikah dan Register

The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Setting". It has a tabbed interface with tabs for "Server", "Identitas", "Desktop", "Email", "Internet", and "FTP". The "Server" tab is selected. Inside the tab, there are several configuration fields: "Nama Server" with the value "SERVER", "Lokasi Database" with the path "C:\Program Files\SIMKAH", "Range Data" set to "60" with the unit "Hari", "Wilayah" set to "Kecamatan", "No. Registrasi" with the value "A84-02D8-647E-FF5E", and "Selisih Hijriah" set to "1" with the unit "Hari". There are also checkboxes: "Jaringan" is checked, "Lebih dari 3 Kolom Untuk No. Pendaftaran NB" is unchecked, "Menggunakan Huruf Kapital" is unchecked, and "AutoDigit NB" is checked. At the bottom right, there are "OK" and "Keluar" buttons.

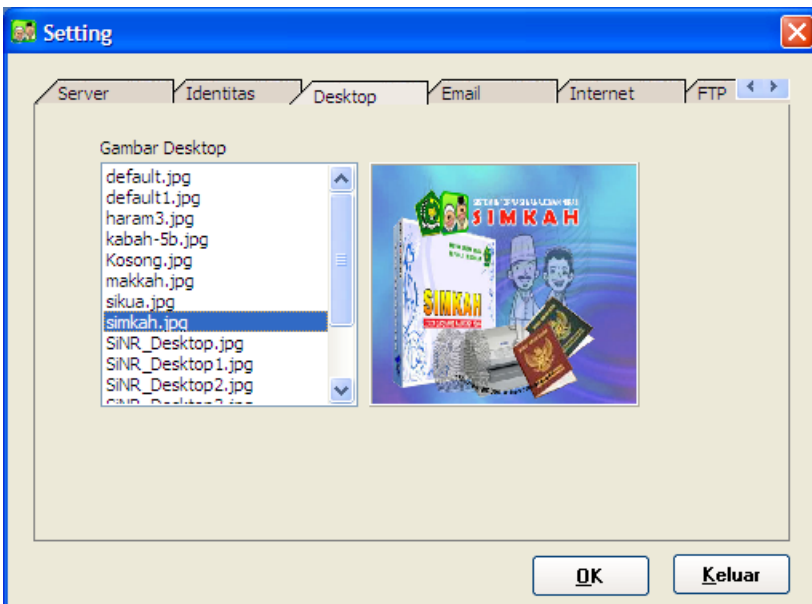
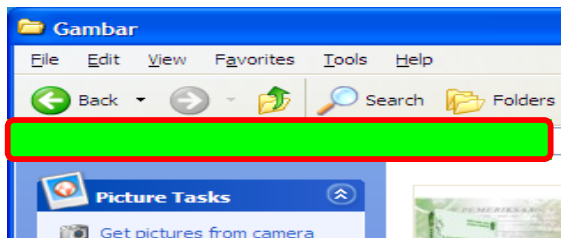
Setting Identitas

Digunakan untuk mengatur parameter identitas KUA, parameter ini otomatis terisi apabila master data kecamatan dan kepala kua telah di masukkan di modul kecamatan dan modul pegawai.



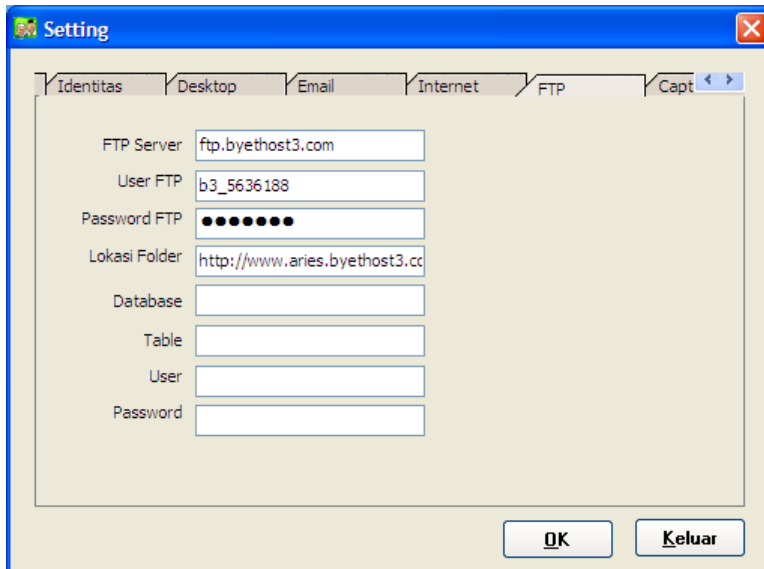
Setting Desktop

Digunakan untuk merubah tampilan/gambar dekstop sesuai dengan keinginan. anda bisa menambahkan sendiri gambar desktop yang anda suka di folder gambar di mana aplikasi simkah di install (umumnya di c:/program files/simkah).



Setting FTP

Digunakan untuk memasukkan parameter server untuk menyimpan data foto calon pengantin di NC Online, apabila KUA mempunyai website/situs yang menampilkan pengumuman kehendak menikah (NC) secara online dari database di KUA.



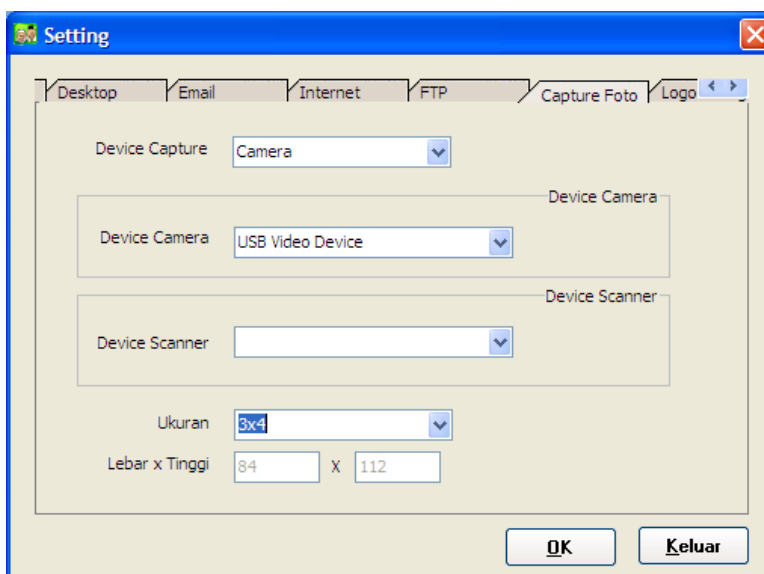
The screenshot shows the 'Setting' window with the 'FTP' tab selected. The window has a blue title bar and a tabbed interface. The 'FTP' tab is active, showing fields for FTP Server, User FTP, Password FTP, Lokasi Folder, Database, Table, User, and Password. The 'FTP' tab is highlighted in the tab bar. The 'FTP' tab is selected, and the fields are as follows:

Field	Value
FTP Server	ftp.byethost3.com
User FTP	b3_5636188
Password FTP	••••••••
Lokasi Folder	http://www.aries.byethost3.cc
Database	
Table	
User	
Password	

Buttons: OK, Keluar

Setting Capture Foto

Salah satu fitur dari simkah adalah mencapture foto catin dari webcam/scanner. Setting ini digunakan untuk menentukan driver dari webcam /scanner yang akan digunakan. Pastikan setting ini sudah diaktifkan sebelum menggunakan kedua alat pendukung tersebut.



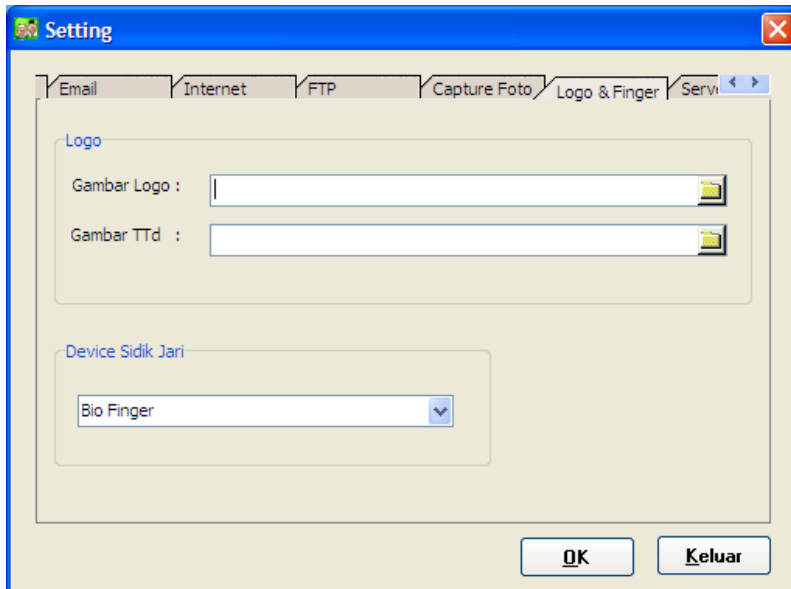
The screenshot shows the 'Setting' window with the 'Capture Foto' tab selected. The window has a blue title bar and a tabbed interface. The 'Capture Foto' tab is active, showing fields for Device Capture, Device Camera, Device Scanner, Ukuran, and Lebar x Tinggi. The 'Capture Foto' tab is highlighted in the tab bar. The 'Capture Foto' tab is selected, and the fields are as follows:

Field	Value
Device Capture	Camera
Device Camera	USB Video Device
Device Scanner	
Ukuran	3x4
Lebar x Tinggi	84 x 112

Buttons: OK, Keluar

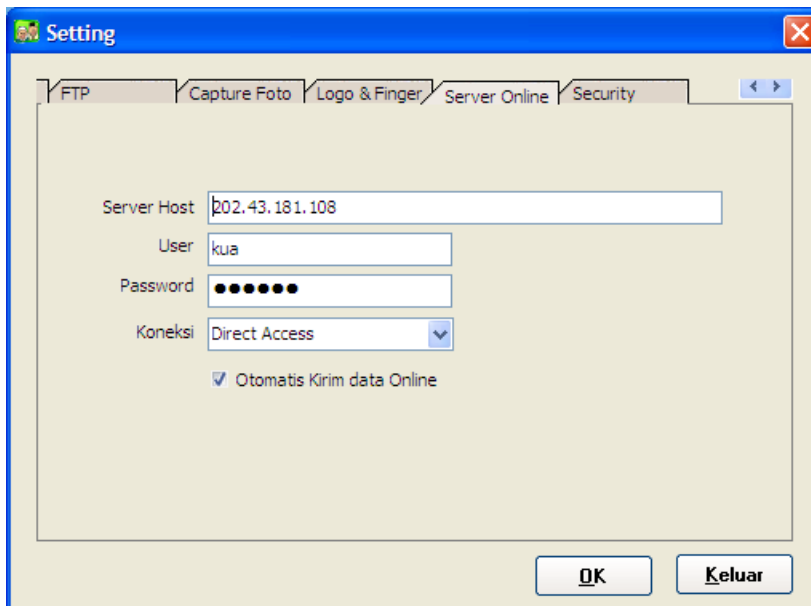
Setting Logo dan Finger

- Digunakan untuk parameter lokasi file LOGO KUA yang akan di tampilkan di format laporan dan tanda tangan digital.
- Memilih device/alat pendukung finger/sidik jari yang digunakan.



Server Online

Digunakan untuk setting parameter alamat server online dan status pengiriman data apakah secara online atau offline.



MODUL 6 : SISTEM CLIENT SERVER SIMKAH

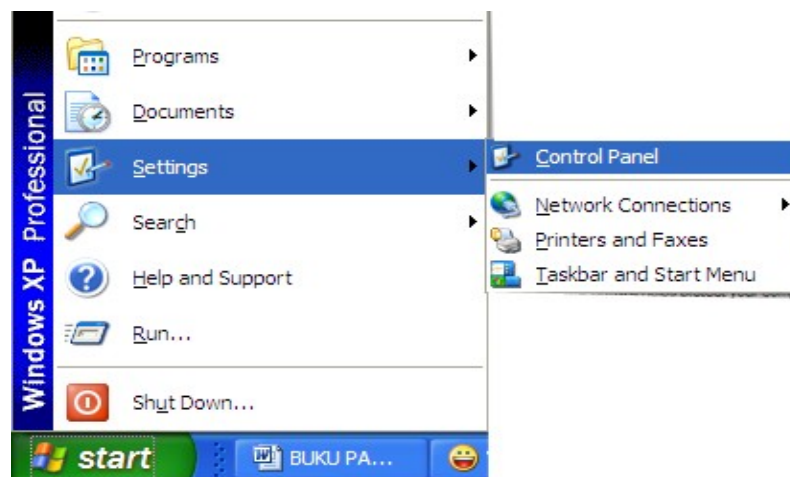
Sistem Jaringan (Local Area Network)

Pastikan sistem jaringan sudah terpasang di KUA, baik memakai kabel maupun wireless. Dan tentukan PC yang akan di jadikan server, usahakan yang mempunyai spesifikasi lebih baik dan mempunyai kapasitas daya simpan (harddisk) yang besar.

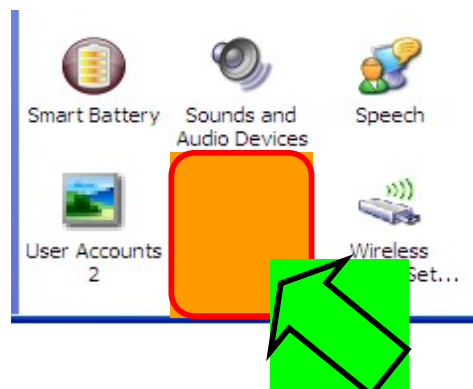
Setting Server

Langkah-langkah untuk setting komputer yang dijadikan server sebagai berikut :

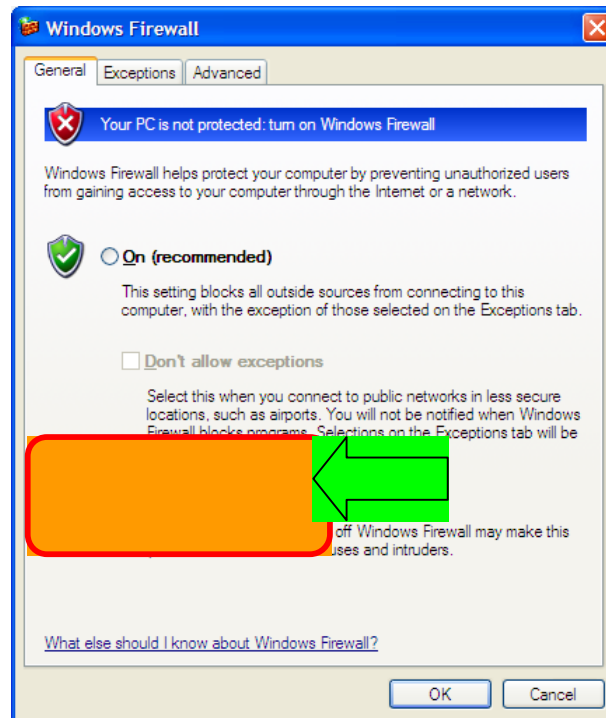
1. Pastikan windows firewall yang diserver di set Off
 - Buka menu start->setting>control panel



- Klik Windows Firewall

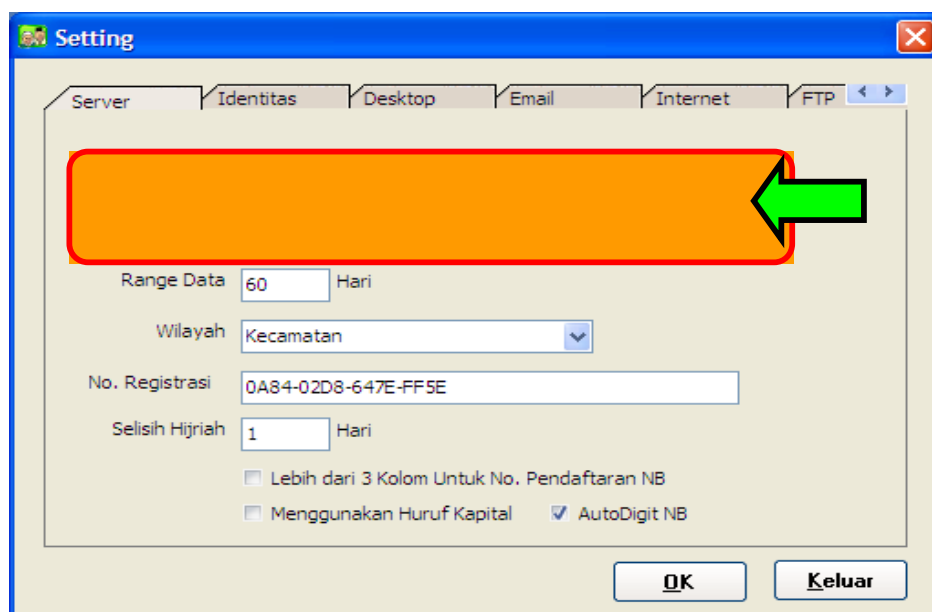


- Tik Option Off (not recommended)

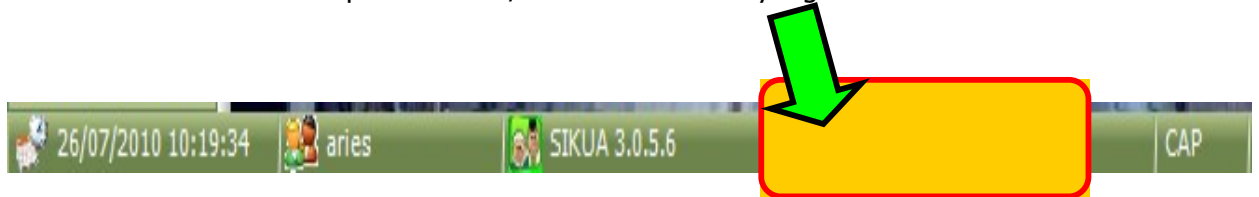


- Tekan tombol "OK"

2. Buka simkah, setelah login jalankan menu kelengkapan->setting->Server



- Nama Server dan Lokasi database biarkan seperti apa adanya.
- Cek 'Computer Name' / alamat IP dari PC yang akan server

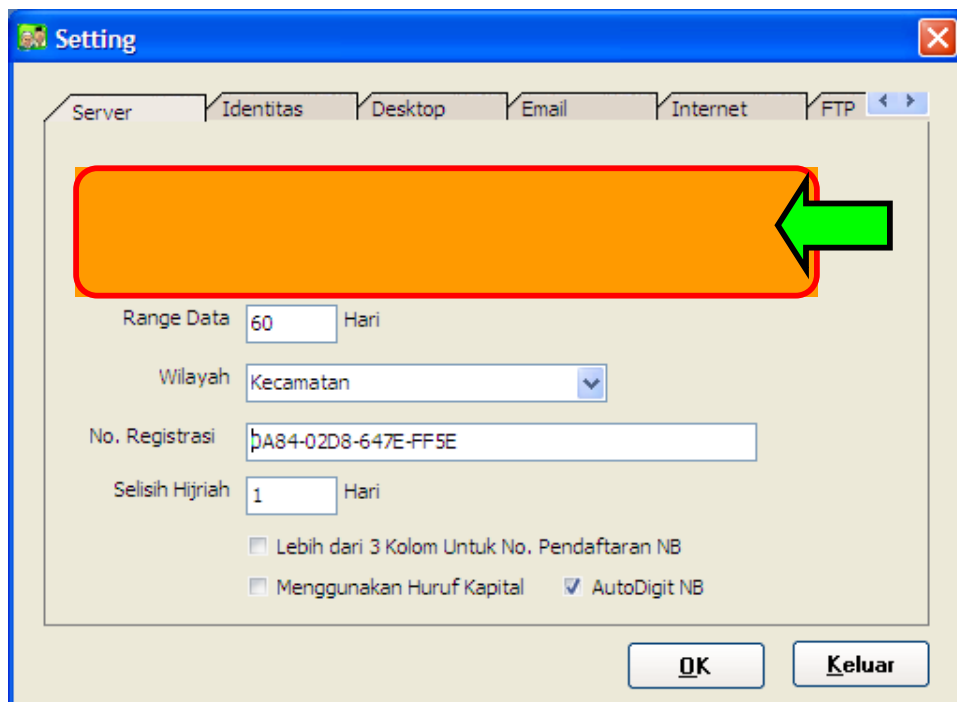


- Tekan tombol 'OK', setelah ada tahu nama server dan alamat lokasi databasenya.

Setting Client

Langkah yang dilakukan untuk setting komputer yang akan di jadikan client sebagai berikut :

1. Install simkah di computer client dan setting seperti langkah yang diterangkan di modul sebelumnya.
2. Buka simkah, setelah login jalankan menu kelengkapan->setting->Server
 - Centang option Jaringan.
 - Masukkan nama server.
 - Masukkan lokasi database server (sesuai dengan setting lokasi database yang ada di server)



- Tekan tombol 'OK'.
- Tutup dahulu simkah dan kemudian jalankan kembali.
- Isi kolom Login dan password sesuai dengan login dan password yang ada di komputer server.
- Lakukan pengecekan apakah sistem client server simkah sudah berjalan dengan cara masukkan data baru di modul kelurahan komputer client dan kemudian anda konfirmasi ke komputer server apakah data kelurahan yang anda masukkan di client sudah dapat dilihat di server. Jangan lupa menekan tombol 'refresh' jika posisi aplikasi sudah aktif untuk melihat data yang terbaru yang telah di isikan di client maupun di server.

MODUL 7: Pencatatan Nikah

Proses pencatatan Nikah di simkah diawali dari modul pemeriksaan nikah (NB). Anda dapat melakukan entri data pemeriksaan secara langsung ketika proses pemeriksaan nikah dilaksanakan di kantor maupun di luar kantor. Dari data NB ini nanti akan digunakan untuk ke pengumuman kehendak nikah, suscatin, Register dan ke modul lainnya yang berkaitan.

AutoText

Modul ini digunakan untuk membuat singkatan dari text yang akan anda masukkan ke modul pemeriksaan NB dan Register. Sehingga dalam memasukkan data untuk text yang sudah kita buat singkatannya, cukup memasukkan text yang sudah disingkat lalu tekan tombol spasi untuk menampilkan kepanjangan text.

Misal : AS = ALAT SHOLAT, TAS = TANJUNG ANOM SELATAN.

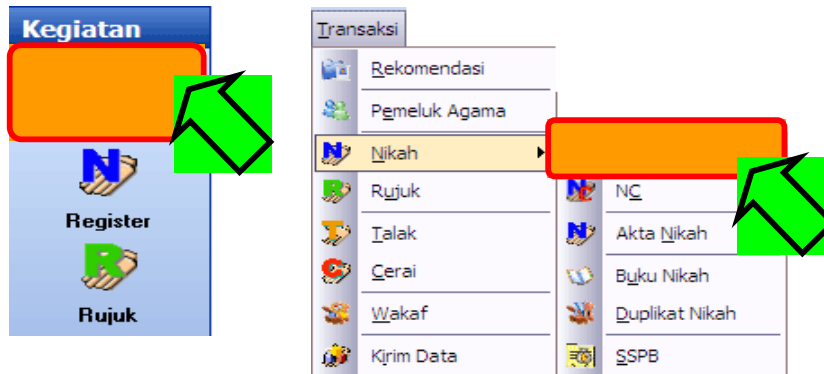
Ada cukup memasukkan text AS kemudian tekan tombol spasi, otomasi yang akan muncul adalah ALAT SHOLAT.



Untuk transaksi menambah, memperbaiki, menghapus dan menyimpan gunakan menu toolbar diatas tabel autotex.

Pemeriksaan Nikah (NB)

Untuk menjalankan modul ini anda bisa melalui menu samping /menu atas.



PEMERIKSAAN NIKAH									
Tambah Edit Hapus Register Display Cetak Refresh Tools Split Filter Ke Excel Cari Keluar									
Tanggal Pemeriksaan: 29/05/2010 s/d 28/07/2010									
NOMOR	AKTA NIKAH	TANGGAL		PEMERIKSAAN AKAD NIKAH		NAMA	PEKERJAAN	SUAMI UMUR	PENDIDIKAN
0351/02/2010	0378/01/VI/2010	23/07/2010	03/06/2010	MOCHAMAD FERDIANSYAH	SWASTA	29	SLTA		
0423/05/VI/2010	0381/04/VI/2010	02/06/2010	03/06/2010	EFFENDI	SWASTA	37	SMA		
0427/01/VI/2010	0383/06/VI/2010	02/06/2010	04/06/2010	ABDUL ROHMAN	SWASTA	23	SLTA		
0428/01/VI/2010	0391/14/VI/2010	02/06/2010	05/06/2010	SYAIFUL BAHRI	SWASTA	33	SLTP		
301/03/IV/2010	0402/25/VI/2010	06/06/2010	06/06/2010	TONI AFRIANDI	SWASTA	27	SLTA		
431/01/VI/2010	0404/27/VI/2010	02/06/2010	06/06/2010	ALI ZAINAL ABIDIN	SWASTA	28	S1		
424/08/VI/2010	0406/29/VI/2010	05/07/2010	06/06/2010	RIKKI ANDRIANSYAH	SWASTA	21	SLTA		
452/07/VI/2010	0408/31/VI/2010	09/06/2010	10/06/2010	USLIH	SWASTA	45	SLTA		
0447/08/2010	0417/40/VI/2010	08/06/2010	12/06/2010	ZAENAL MUSTAIN	SWASTA	30	SLTA		
0420/07/2010	0424/47/VI/2010	31/05/2010	13/06/2010	SUKARNO PUJANTO	SWASTA	27	SLTA		
0459/02/VI/2010	0426/49/VI/2010	14/06/2010	19/06/2010	P. HARJO WIBOWO	SWASTA	46	SLTA		
0455/03/VI/2010	0425/48/VI/2010	11/06/2010	19/06/2010	MUHAMAD AMRIL	SWASTA	26	SLTA		
0426/02/VI/2010	0429/52/VI/2010	02/06/2010	20/06/2010	NAHRDWI AJI SAPUTRA	SWASTA	25	SLTA		
0449/06/VI/2010	0428/51/VI/2010	09/06/2010	20/06/2010	EDI PRIANTO	SWASTA	20	SLTP		
0419/08/VI/2010	0432/55/VI/2010	01/06/2010	20/06/2010	YASSER ARAFAT	SWASTA	27	S1		
0466/08/VI/2010	0433/56/VI/2010	17/06/2010	20/06/2010	ASPAL PAREL	SWASTA	25	S1		
0468/08/VI/2010	0434/57/VI/2010	04/06/2010	20/06/2010	RUDI HARTONO	SWASTA	28	SLTA		
0422/06/VI/2010	0435/58/VI/2010	01/06/2010	22/06/2010	DANDI SETIAWAN	SWASTA	27	SLTA		
0455/05/VI/2010	0436/59/VI/2010	09/06/2010	22/06/2010	SLAMET APRIYANTO	SWASTA	30	SLTA		
457/01/VI/2010	0437/60/VI/2010	17/06/2010	23/06/2010	SUTRISMAN SUMO	SWASTA	54	SLTP		
412/06/VI/2010	0438/61/VI/2010	21/06/2010	23/06/2010	ROMDONI	SWASTA	22	SLTP		
457/02/VI/2010	0442/65/VI/2010	14/06/2010	25/06/2010	MUHAMMAD TAUFIK NURDIN	SWASTA	28	SLTA		
Jumlah :		29							

Setiap modul di simkah mempunyai menu toolbar standart dan beberapa menu tambahan, yang digunakan untuk transaksi penambahan, pengeditan dan lain-lain.

Salah satu tambahan menu toolbar adalah range tanggal pemeriksaan, range ini digunakan untuk manajemen tampilan data register berdasarkan range tanggal pemeriksaan yang ditentukan. Range data ini dapat diubah-ubah sesuai dengan keinginan data yang akan ditampilkan. Tetapi secara default ketika pertama kali modul

NB dibuka membaca parameter jumlah hari yang sudah anda setting di modul setting server.

Contoh range tanggal di isi dari tanggal 01/01/2010 sampai dengan 28/07/2010, berarti data yang akan ditampilkan adalah data NB yang tanggal pemeriksaan calon pengantin dilakukan antara tanggal 01/01/2010 sampai dengan 28/07/2010.

Detail Pemeriksaan Nikah

Detail NB ini dibuat hampir sama seperti form isian NB yang ada di lapangan, diharapkan anda lebih nyaman., mudah dan cepat dalam memasukkan data.

Sebelum memasukkan data hal penting yang harus diperhatikan adalah :

1. Gunakan tombol keyboard (ENTER /TAB) untuk pindah dari isian satu ke isian selanjutnya dan membantu anda untuk mengetahui data mana yang selanjutnya di isikan.
2. Untuk memaksimalkan kecepatan entri data gunakan auto text.
3. Gunakan menu cepat untuk mengakses Group isian NB, dengan menekan mouse sebelah kanan di group isian nomer NB.

